

ABSTRAK

Penulisan laporan tugas akhir ini bertujuan untuk, Analisis Prosedur Penyusunan Laporan Keuangan Bagian Pelaporan Pada Sekretariat Daerah Kota Jambi. Metode analisis yang digunakan dalam penyusunan laporan magang ini adalah metode analisis deskriptif yaitu menjelaskan “Analisis Prosedur Penyusunan Laporan Keuangan Bagian Pelaporan Pada Sekretariat Daerah Kota Jambi” dengan mengumpulkan, mengklasifikasikan data sehingga memberikan gambaran objektif dari masalah pembahasan. Laporan keuangan pada Sekretariat Daerah Kota Jambi ini adalah media penting yang bertujuan untuk mengetahui kondisi, posisi, dan kinerja keuangan serta arus kas entitas yang bermanfaat bagi pengguna laporan keuangan dalam membuat keputusan ekonomi, dan berguna sebagai penyedia informasi terhadap asal dana, bagaimana penggunaannya dan untuk apa saja digunakan dana tersebut.

Kata kunci : Laporan keuangan pada kantor Sekretariat Daerah Kota Jambi

ABSTRACT

The purpose of writing this final report is to analyze the procedure for preparing financial statements for the reporting section at the Jambi City Regional Secretariat. The analytical method used in the preparation of this internship report is a descriptive analysis method, namely explaining "Analysis of the Financial Report Preparation Procedure Reporting at the Jambi City Regional Secretariat" by collecting, classifying data so as to provide an objective picture of the discussion problem. The financial report at the Jambi City Regional Secretariat is an important media that aims to determine the condition, position, and financial performance and cash flows of entities that are useful for users of financial statements in making economic decisions, and are useful as a provider of information on the origin of funds, how they are used and for what the funds are used for.

Keywords: Financial reports at the Jambi City Regional Secretariat office.