

RINGKASAN

**Manajemen Sumber Daya Manusia Pada PT. Alko Sumatra Kopi
Kecamatan Gunung Tujuh Kabupaten Kerinci** (disusun oleh M. Aldi Wiratama
Nomor Induk Mahasiswa D0B018034 di bawah bimbingan Gina Fauzia,
S.P.,M.Si.).

Praktik Kerja Lapangan pada PT. Alko Sumtra Kopi Kecamatan Gunung Tujuh Kabupaten Kerinci bertujuan untuk mengetahui profil perusahaan serta untuk mengamati, mengetahui, dan mempelajari mengenai Manajemen Sumber Daya Manusia pada PT. Alko Sumatra Kopi.

Manajemen Sumber Daya di definisikan sebagai suatu strategi dalam menerapkan fungsi-fungsi manajemen, yaitu *planning, organizing, actuacting, dan controlling*. Dalam setiap aktivitas atau fungsi opsional Sumber Daya Manusia mulai dari proses penarikan, seleksi, pelatihan, dan pengembangan, penempatan yang meliputi promosi, demosi dan transfer, penilaian kerja, pemberian kompensasi, hingga pemutusan hubungan kerja yang di tunjukan bagi peningkatan kontribusi produktif dari sumber daya manusia organisasi terhadap pencapaian tujuan organisasi secara lebih efektif dan efesien (Sofyandi, 2009).

Manajemen Sumber Daya Manusia yang baik memerlukan system atau proses berstruktur. Selain ini Manajemen Sumber Daya Manusia harus berorientasi pada tujuan perusahaan tempat individu tersebut bekerja. Jangan sampai sebuah Manajemen yang dibuat tidak sejalan atau justru berlawanan dengan tujuan sebuah perusahaan. Secara umum kegiatan Sumber Daya Manusia pada PT. Alko Sumatra Kopi telah berjalan dengan baik walaupun belum maksimal, dilihat dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengawasan hampir semua berjalan dengan baik.