

PENGADAAN DAN PENGELOLAAN TERBITAN
BERKALA DI UPT PERPUSTAKAAN
UNIVERSITAS SLAMET RIYADI



TUGAS AKHIR

Diajukan Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan Dalam
Memperoleh Sebutan Vokasi Ahli Madya (A.Md.) Dalam
Bidang Perpustakaan

Oleh :

Sakti Nur Pratomo

D1814088

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK

UNIVERSITAS SEBELAS MARET

SURAKARTA

2017

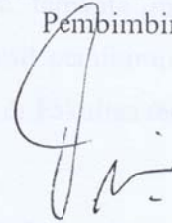
HALAMAN PERSETUJUAN

Telah disetujui oleh dosen pembimbing untuk dipertahankan di hadapan Tim Penguji Tugas Akhir Program Diploma III Perpustakaan, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Maret.

Pada hari :

Tanggal :

Pembimbing



Dinar Puspita Dewi, S. Sos, M.IP.
NIP. 197607182001122001

SURAT PERNYATAAN ORISINALITAS KARYA ILMIAH

Saya mahasiswa Program Diploma III Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik UNS yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : SAKTI NUR PRATOMO

NIM : D1814088

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Tugas Akhir

JUDUL : Pengadaan dan Pengelolaan Koleksi Terbitan Berkala UPT
Perpustakaan Universitas Slamet Riyadi Surakarta.

PEMBIMBING : Dinar Puspita Dewi, S.Sos, M.IP.

TANGGAL DIUJI :

Menyatakan bahwa Tugas Akhir (TA) yang saya susun adalah benar-benar karya saya sendiri. Apabila kemudian terbukti bahwa saya ternyata melakukan tindakan menyalin atau meniru tulisan orang lain seolah-olah hasil pemikiran saya sendiri, saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan yang berlaku di Fakultas termasuk penyabutan gelar Vokasi yang telah saya peroleh.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan apabila di kemudian hari terbukti melakukan kebohongan saya sanggup menanggung segala konsekuensinya.

Surakarta, 15 Mei 2017


SAKTI NUR PRATOMO
D1814088



**PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI TUGAS AKHIR UNTUK
KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas Akademika Universitas Sebelas Maret Surakarta, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : SAKTI NUR PRATOMO
NIM : D1814088
Program Studi : Perpustakaan
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Sebelas Maret Surakarta **Hak Bebas Royalti Noneksklusif** (*Nonexclusive Royalty Free Right*) atas Tugas Akhir saya yang berjudul :

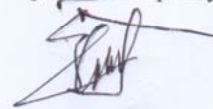
**PENGADAAN DAN PENGELOLAAN TERBITAN BERKALA DI UPT
PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS SLAMET RIYADI SURAKARTA**

Beserta instrumen / desain / perangkat (jika ada). Bentuk menyimpan, mengalihkan bentuk, mengalihmediakan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, serta mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis (*Author*) dan Pembimbing (*co Author*) atau pencipta dan juga sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya secara sadar tanpa paksaan dari pihak manapun.

Dibuat : Surakarta
Pada tanggal : 15 Juni 2017

Yang membuat pernyataan



SAKTI NUR PRATOMO
D1814088

PENGESAHAN

Tugas Akhir ini telah diuji dan disahkan oleh Panitia Ujian Tugas Akhir

Program Studi Diploma III Perpustakaan

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Universitas Sebelas Maret Surakarta

Pada Hari :

Tanggal :

Disusun Oleh :

SAKTINUR PRATOMO

Tim Penguji

Nama

Tanda Tangan

Penguji I

Drs, H. Dwi Tiyanto, S.U.
NIP.195404141980031007

Penguji II

Dinar Puspita Dewi, S. Sos, M.IP.
NIP. 197607182001122001

Mengetahui

Dekan,



Prof. Dr. Ismi Dwi Astuti Nurhaeni, M.Si
NIP. 1961108251986012001

MOTTO

“Janganlah kamu bersikap lemah, dan janganlah pula kamu bersedih hati, padahal kamulah orang-orang yang paling tinggi derajatnya, jika kamu orang-orang yang beriman”

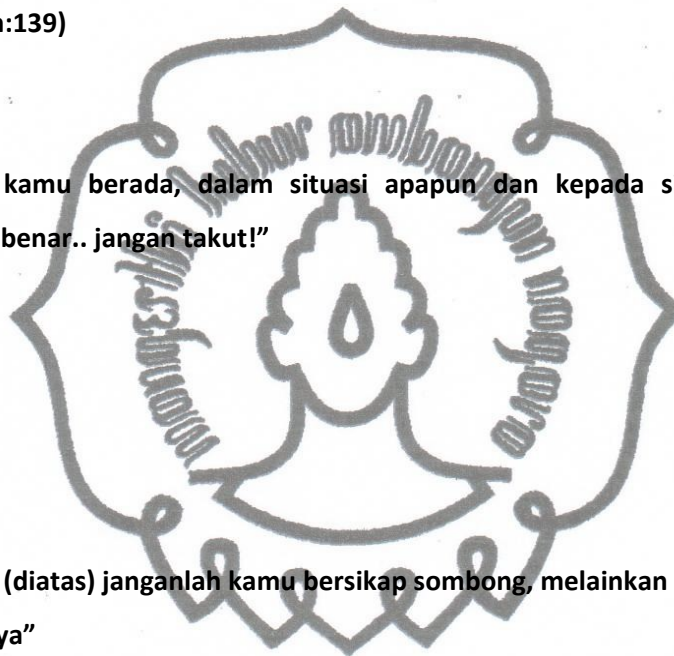
(Q.S. Al-Imran:139)

“Dimanapun kamu berada, dalam situasi apapun dan kepada siapapun... selama kamu benar.. jangan takut!”

(Sakti NP)

“Disaat kamu (diatas) janganlah kamu bersikap sombong, melainkan mereka yang mendahuluinya”

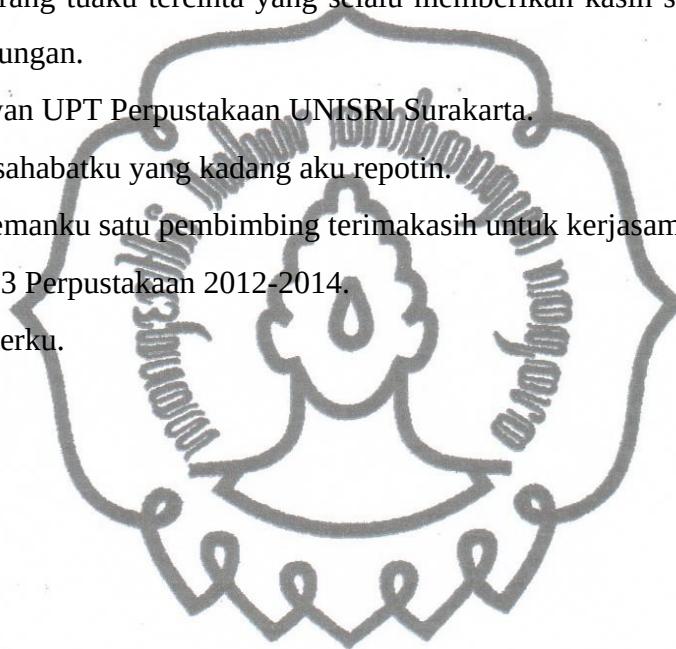
(Sakti NP)



PERSEMBAHAN

Karya sederhana ini kupersembahkan untuk :

- Allah SWT yang senantiasa memberikan rahmat, hidayah serta inayahNYA sehingga dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini.
- Kedua Orang tuaku tercinta yang selalu memberikan kasih sayang, pengarahan dan doa serta dukungan.
- Pustakawan UPT Perpustakaan UNISRI Surakarta.
- Sahabat-sahabatku yang kadang aku repotin.
- Teman-temanku satu pembimbing terimakasih untuk kerjasamanya.
- Teman D3 Perpustakaan 2012-2014.
- Almamaterku.



KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Alhamdulillahirobbil'alamin, puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan seluruh rahmat, hidayah, dan inayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul “Pengadaan dan Pengelolaan Terbitan Berkala di UPT Perpustakaan Universitas Slamet Riyadi Surakarta” dengan seluruh kemampuan yang dimiliki dan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.

Penyusunan tugas akhir ini merupakan salah satu persyaratan kelulusan dalam Program Studi Diploma III Perpustakaan Universitas Sebelas Maret Surakarta.

Penulis menyadari, dalam penyelesaian tugas akhir ini tidak akan berjalan dengan baik tanpa adanya bantuan dan dukungan dari berbagai pihak.

Atas terselesainya Tugas Akhir ini, penulis mengucapkan terimakasih kepada yang terhormat :

1. Allah SWT yang telah memberikan kemudahan dan kelancaran dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini.
2. Yang terhormat Ibu Prof. Dr. Ismi Dwi Astuti Nurhaeni, M.Si selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.
3. Bapak Dr. Hariyanto, M.Lib selaku Ketua Program Studi Diploma III Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.
4. Dinar Puspita Dewi, S.Sos, M.IP. selaku pembimbing Tugas Akhir yang telah meluangkan waktunya guna memberikan bimbingan, nasehat, pengarahan serta saran-saran yang sangat bermanfaat dalam penyusunan Tugas Akhir hingga selesai.
5. RR. Iridayanti Kurniasih, S.Hum, M.IP selaku pembimbing akademik yang telah membimbing dalam mata kuliah akademik.
6. Seluruh dosen Diploma III Perpustakaan serta karyawan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik.
7. Seluruh teman Diploma III Perpustakaan angkatan 2014.

8. Semua pihak yang telah memberikan bantuan dalam penyusunan Tugas Akhir ini dan dalam 3 tahun terakhir ini.

Dalam Tugas Akhir ini penulis menyadari bahwa masih jauh dari sempurna, karena keterbatasan pengetahuan penulis. Oleh karena itu, penulis mengharapkan adanya saran dan kritik yang membangun.

Akhirnya penulis berharap semoga Tugas Akhir ini dapat berguna dan dimanfaatkan dengan sebaik-baiknya dalam pengembangan ilmu perpustakaan khususnya dan masyarakat pada umumnya.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Surakarta, 15 Juni 2017



Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN SURAT PERNYATAAN ORISINALITAS.....	iii
HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI	iv
HALAMAN PENGESAHAN.....	v
HALAMAN MOTTO.....	vi
HALAMAN PERSEMBAHAN	vii
KATA PENGANTAR.....	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR BAGAN	xvi
DAFTAR GAMBAR.....	xvii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xviii

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang.....	1
B. Rumusan Masalah.....	4
C. Tujuan Penulisan Tugas Akhir	4
D. Manfaat Penulisan Tugas Akhir	5

BAB II GAMBARAN UMUM

A. Sejarah UPT Perpustakaan Universitas Slamet Riyadi Surakarta	7
B. Visi, Misi dan Tujuan.	8
1. Visi.....	8

2. Misi	8
3. Tujuan	8
C. Tugas.....	9
D. Struktur Organisasi	9
E. Gedung Atau Ruang.....	10
F. Sumber Daya Manusia.....	11
G. Sarana dan Prasarana	11
1. Lantai I.....	12
2. Lantai II.....	12
3. Lantai III.....	13
H. Sumber Dana.....	14
I. Koleksi.....	14
1. Koleksi Buku	15
2. Koleksi Referensi.....	15
3. Koleksi Terbitan Berkala.....	15
4. Koleksi Abstrak	15
J. Layanan.....	16
1. Sistem Layanan.....	16
2. Macam Layanan Perpustakaan.....	16
a. Layanan Sirkulasi.....	16
b. Layanan Referensi	16
c. Layanan Skripsi dan Thesis	16
d. Layanan Reserve.....	16
e. Layanan Koleksi Serial	16

f. Layanan OPAC	17
g. Jam Layanan	17
K. Peraturan dan Tata Tertib	17
1. Peraturan	17
a. Yang Berhak Menggunakan Perpustakaan	17
b. Keanggotaan	18
c. Peraturan Peminjaman	18
d. Prosedur Peminjaman	19
e. Prosedur Pengembalian	19
f. Surak Keterangan Bebas Pinjam Pustaka	20
g. Kartu Anggota Perpustakaan	20
2. Tata Tertib	21
L. Kegiatan	21
1. Pengenalan Perpustakaan	21
2. Pelatihan Perpustakaan	21
3. Bedah Buku	22
4. Seminar	22
5. JASAPUSPERTI	22
6. FPPTI	22
7. Komunitas Pecinta Buku	22
M. Data Statistik	23

BAB III PELAKSANAAN MAGANG

A. Diskripsi Kegiatan Penulis Di Tempat Magang	26
1. Minggu Pertama	26

2. Minggu Kedua	28
3. Minggu Ketiga	29
4. Minggu Keempat	31
5. Minggu Kelima	32
6. Minggu Keenam.....	33

BAB IV PEMBAHASAN

A. Hasil	35
1. Pengadaan Koleksi Terbitan Berkala Perpustakaan Unisri	37
a. Pembelian atau Melanggan.....	37
b. Hadiah.....	39
c. Tukar Menukar.....	40
d. Hibah.....	40
2. Pengelolaan Koleksi Terbitan Berkala Perpustakaan Unisri.....	40
a. Metode Pengelolaan Surat Kabar.....	40
b. Metode Pengelolaan Majalah, Majalah Ilmiah, Tabloid, Prosiding, Buletin, Jurnal.....	43
B. Kriteria Pembahasan.....	48
1. Pengolahan Bahan Pustaka.....	48
2. Pengertian Terbitan Berkala.....	48
3. Jenis Terbitan Berkala.....	49
4. Karakteristik Terbitan Berkala.....	51
5. Fungsi Terbitan Berkala.....	52
6. Pengadaan Terbitan Berkala.....	52
7. Pengelolaan atau Pengolahan Terbitan Berkala.....	52

8. Kendala Pengadaan dan Pengelolaan Terbitan Berkala.....	53
--	----

C. Pembahasan

1. Jenis Koleksi Terbitan Berkala.....	53
2. Pengadaan Koleksi Terbitan Berkala.....	53
3. Pengelolaan Koleksi Terbitan Berkala.....	54
4. Fungsi dan Karakteristik Koleksi Terbitan Berkala.....	55
5. Kendala Dalam Pengadaan dan Pengolahan Koleksi Terbitan Berkala.....	55

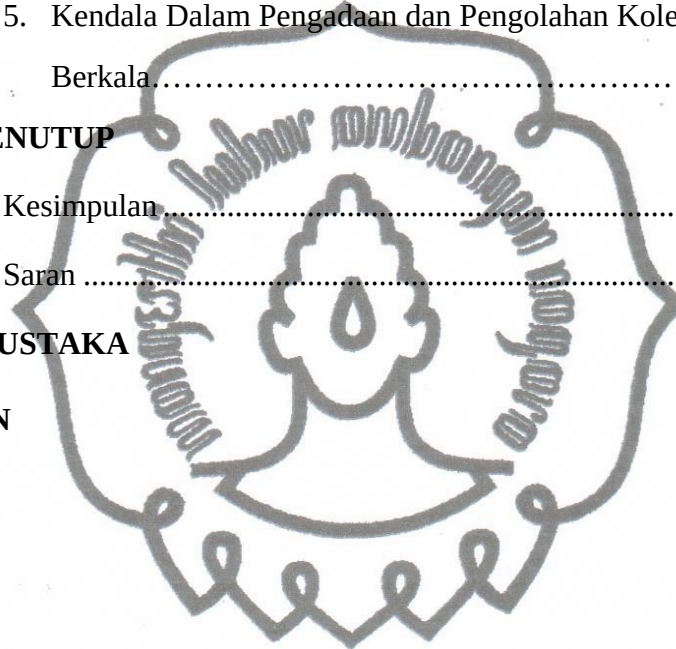
BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan.....	57
B. Saran	59

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

INDEKS



DAFTAR TABEL

Tabel 1	Data Jumlah Koleksi Terbitan Berkala UPT Perpustakaan Universitas Slamet Riyadi Surakarta Dalam 3 Tahun Terakhir (2014-2016).....	3
Tabel 2	Sumber Daya Manusia UPT Perpustakaan Universitas Slamet Riyadi Surakarta.....	11
Tabel 3	Sarana dan Prasarana Perpustakaan.....	12
Tabel 4	Data Pengunjung UPT Perpustakaan Universitas Slamet Riyadi Surakarta Tahun 2014-2016.....	23
Tabel 5	Data Peminjam UPT Perpustakaan Universitas Slamet Riyadi Surakarta Tahun 2014-2016.....	24
Tabel 6	Data Buku Dipinjam di UPT Perpustakaan Universitas Slamet Riyadi Surakarta Tahun 2014-2016.....	24
Tabel 7	Data Koleksi Terbitan Berkala di UPT Perpustakaan Universitas Slamet Riyadi Surakarta.....	36

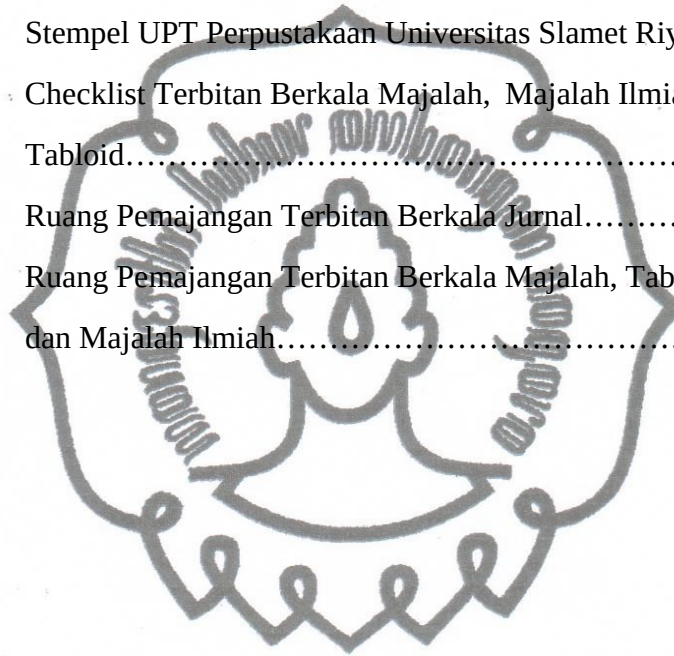
DAFTAR BAGAN

Bagan 1	Struktur Organisasi UPT Perpustakaan Universitas Slamet Riyadi Surakarta.....	9
---------	--	---



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1	Stempel UPT Perpustakaan Universitas Slamet Riyadi Surakarta.....	41
Gambar 2	Checklist Surat Kabar atau Koran.....	42
Gambar 3	Ruang Pemajangan atau <i>Display</i> Surat Kabar.....	42
Gambar 4	Stempel UPT Perpustakaan Universitas Slamet Riyadi Surakarta.....	44
Gambar 5	Checklist Terbitan Berkala Majalah, Majalah Ilmiah, Prosiding, Tabloid.....	45
Gambar 6	Ruang Pemajangan Terbitan Berkala Jurnal.....	46
Gambar 7	Ruang Pemajangan Terbitan Berkala Majalah, Tabloid, Prosiding dan Majalah Ilmiah.....	46



DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Surat Permohonan Kuliah Kerja Perpustakaan
- Lampiran 2 Surat Balasan dari UPT Perpustakaan Universitas Slamet Riyadi Surakarta
- Lampiran 3 Surat Tugas Kuliah Kerja Perpustakaan
- Lampiran 4 Surat Keterangan Mahasiswa
- Lampiran 5 Curriculum Vitae Mahasiswa
- Lampiran 6 Absensi Mahasiswa Kuliah Kerja Perpustakaan
- Lampiran 7 Daftar Kegiatan Mahasiswa Kuliah Kerja Perpustakaan
- Lampiran 8 Laporan Periodik Kuliah Kerja Perpustakaan
- Lampiran 9 Form Penilaian Mahasiswa Kuliah Kerja Perpustakaan